



**КонсультантПлюс**

Постановление Совета министров Республики Крым от  
05.11.2019 N 615  
(ред. от 09.02.2024)

"О вопросах предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым в целях поддержки молодежных проектов, реализации проектов в сфере патриотического воспитания и волонтерской деятельности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым"  
(вместе с "Порядком предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым в целях поддержки молодежных проектов, реализации проектов в сфере патриотического воспитания и волонтерской деятельности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 05.04.2024

## СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 5 ноября 2019 г. N 615

#### О ВОПРОСАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ"

##### Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Совета министров Республики Крым от 15.06.2020 N 338,  
от 06.08.2020 N 466, от 30.04.2021 N 271, от 13.08.2021 N 467,  
от 30.08.2021 N 503, от 26.10.2021 N 630, от 10.02.2022 N 43,  
от 15.06.2023 N 406, от 29.11.2023 N 843, от 09.02.2024 N 71)

В соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года N 307-ЗРК/2022 "Об исполнительных органах Республики Крым", пунктом 14 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года N 496-ЗРК/2023 "О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", постановлением Совета министров Республики Крым от 30 апреля 2020 года N 258 "Об утверждении Государственной программы Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым" (пreamбула в ред. Постановления Совета министров Республики Крым от 09.02.2024 N 71)

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Предоставить в 2024 году гранты в форме субсидий из бюджета Республики Крым в целях поддержки молодежных проектов, реализации проектов в сфере патриотического воспитания и волонтерской деятельности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым".  
(п. 1 в ред. Постановления Совета министров Республики Крым от 09.02.2024 N 71)

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым в целях поддержки молодежных проектов, реализации проектов в сфере патриотического воспитания и волонтерской деятельности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым".  
(п. 2 в ред. Постановления Совета министров Республики Крым от 09.02.2024 N 71)

3. Министерству образования, науки и молодежи Республики Крым передать Государственному комитету молодежной политики Республики Крым права и обязательства по соглашениям (договорам) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключенным в 2019 году, предметом которых является реализация мероприятия "Грантовая поддержка молодежных проектов, содействие расширению рынка молодежных инноваций" Государственной программы развития образования в Республике Крым.  
(п. 3 введен Постановлением Совета министров Республики Крым от 06.08.2020 N 466)

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего

обязанности министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым, первого заместителя министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым Куршутова А.А.  
(п. 4 в ред. [Постановления](#) Совета министров Республики Крым от 29.11.2023 N 843)

Председатель Совета министров  
Республики Крым  
Ю.ГОЦАНЮК

Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым -  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым  
Л.ОПАНАСЮК

Приложение  
к постановлению  
Совета министров  
Республики Крым  
от 05.11.2019 N 615

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЕЖНЫХ  
ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ПАТРИОТИЧЕСКОГО  
ВОСПИТАНИЯ И ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "РЕАЛИЗАЦИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Совета министров Республики Крым от 09.02.2024 N 71)

**1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, статьей 78.5](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия, порядок, механизм предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым в целях поддержки молодежных проектов, реализации проектов в сфере патриотического воспитания и волонтерской деятельности в рамках реализации Государственной [программы](#) Республики Крым "Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым", утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 30 апреля 2020 года N 258 (далее - гранты, Программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

конкурс - проведение отбора получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта;

участник конкурса - некоммерческая организация, подавшая заявочную документацию для участия в конкурсе;

заявочная документация - документы, указанные в [пункте 2.5 раздела 2](#) настоящего Порядка, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, представленные участником конкурса в Государственный комитет молодежной политики Республики Крым (далее - Комитет) для участия в конкурсе.

1.3. Цель и способ предоставления гранта:

1.3.1. целью и способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по созданию и обеспечению условий для решения актуальных социальных проблем, развитию человеческого капитала, благотворительной деятельности и добровольчеству, развитию институтов гражданского общества в интересах молодежи Республики Крым или молодежью Республики Крым в рамках реализации социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках реализации мероприятия "Поддержаны на территории Республики Крым молодежные проекты и инициативы", комплекса процессных мероприятий "Обеспечение функционирования инфраструктуры молодежной политики Республики Крым" Программы (далее - проект);

1.3.2. проект должен быть направлен на реализацию одной из следующих целей:

Направление	Цель
Инициативы творческой молодежи	<ul style="list-style-type: none"><li>- развитие творческого потенциала молодежи;</li><li>- поддержка и развитие видеографики и цифровых художеств;</li><li>- создание и развитие творческих пространств;</li><li>- создание и развитие архитектуры и решение проблем урбанистики;</li><li>- поддержка художественного творчества;</li><li>- создание и развитие творческих онлайн-пространств;</li><li>- поддержка IT-сферы;</li><li>- проведение научно-политических исследований по вопросам молодежной политики</li></ul>
Студенческие инициативы	<ul style="list-style-type: none"><li>- развитие межрегионального взаимодействия студенческих объединений;</li><li>- популяризация деятельности студенческих клубов;</li><li>- поддержка творческих инициатив неформальных студенческих объединений;</li><li>- создание и развитие студенческого самоуправления;</li><li>- развитие студенческих клубов и объединений;</li><li>- формирование и развитие консультационных центров для студентов;</li><li>- интеграция студенческой деятельности в онлайн-сферу;</li><li>- организация образовательных площадок для студенческой молодежи;</li><li>- организация межрегиональных студенческих обменов и стажировок</li></ul>
Молодежные медиа	<ul style="list-style-type: none"><li>- создание и проведение медиашкол, в том числе для начинающих блогеров и видеоблогеров;</li><li>- создание и развитие молодежных средств массовой информации;</li><li>- проведение мероприятий для специалистов сферы медиа, в том числе для начинающих блогеров и видеоблогеров;</li><li>- создание полезного образовательного контента;</li><li>- создание медиacentров для дистанционного обучения;</li><li>- противодействие распространению недостоверной информации (фейковые новости)</li></ul>
Развитие социальных лифтов	<ul style="list-style-type: none"><li>- создание условий по консолидации усилий социальных институтов по воспитанию молодежи;</li><li>- повышение уровня психолого-педагогической поддержки молодежи;</li><li>- содействие развитию молодежных межнациональных,</li></ul>

	<p>национальных и культурных объединений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- популяризация и развитие института наставничества в молодежной среде</li> </ul>
<p>Мероприятия, направленные на развитие надпрофессиональных навыков</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие Soft-Skills навыков;</li> <li>- развитие Hard-Skills навыков;</li> <li>- содействие трудоустройству и дальнейшему карьерному росту молодых граждан;</li> <li>- содействие прохождению стажировки, практики и профессиональному росту молодых специалистов;</li> <li>- популяризация рабочих профессий;</li> <li>- содействие созданию площадок популяризации рабочих профессий;</li> <li>- создание инфраструктуры поддержки некоммерческих организаций;</li> <li>- проведение образовательных мероприятий для некоммерческих организаций;</li> <li>- популяризация молодежных объединений и движений;</li> <li>- поддержка молодежных проектных офисов и лабораторий;</li> <li>- поддержка социально-научных проектов;</li> <li>- содействие подготовке и переподготовке специалистов по работе с молодежью;</li> <li>- популяризация предпринимательства и вовлечение молодых людей в бизнес-деятельность;</li> <li>- организация мероприятий для активной и целеустремленной молодежи для участия в предпринимательской деятельности;</li> <li>- обучение созданию и развитию собственного бизнеса;</li> <li>- проведение деловых игр и конкурсов по предпринимательству;</li> <li>- повышение правовой грамотности молодежи</li> </ul>
<p>Добровольчество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие культурно-просветительского волонтерства;</li> <li>- развитие инклюзивного добровольчества;</li> <li>- развитие сельских территорий;</li> <li>- развитие прогрессивной экологии;</li> <li>- социальная поддержка и адаптация молодежи к чрезвычайным ситуациям на территории Российской Федерации;</li> <li>- обучение оказанию первой медицинской помощи;</li> <li>- школьное волонтерство (добровольчество) - содействие вовлечению обучающихся общеобразовательных организаций в волонтерскую (добровольческую) деятельность;</li> <li>- студенческое добровольчество (волонтерство) - повышение общественной активности обучающихся профессиональных образовательных организаций высшего образования путем вовлечения их в добровольческую (волонтерскую) деятельность;</li> <li>- добровольчество (волонтерство) трудоспособного населения - продвижение волонтерства среди населения трудоспособного возраста, в том числе развитие семейного добровольчества, корпоративного добровольчества;</li> <li>- "серебряное" добровольчество (волонтерство) - обеспечение самореализации граждан старшего поколения через добровольческую (волонтерскую) деятельность;</li> <li>- поддержка семей участников специальной военной операции и граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации</li> </ul>
<p>Патриотическое воспитание</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданско-патриотическое воспитание молодежи;</li> <li>- сохранение традиционной культуры и ремесел народов России;</li> <li>- сохранение исторической памяти;</li> <li>- содействие в развитии мемориального и постового движения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие в развитии поискового дела;</li> <li>- содействие развитию юнармейского и кадетского движения;</li> <li>- создание и развитие патриотических центров, коворкинг-центров;</li> <li>- поддержка единства и целостности государства, а также преемственности традиций народов России;</li> <li>- формирование уважения к истории;</li> <li>- формирование уважения к природе;</li> <li>- формирование уважения к культуре</li> </ul>
<p>Спорт, здоровый образ жизни, туризм</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продвижение здорового образа жизни в молодежной среде;</li> <li>- развитие физической культуры и спорта;</li> <li>- развитие внутреннего молодежного туризма и краеведения;</li> <li>- популяризация и развитие института наставничества в молодежной среде;</li> <li>- создание и развитие онлайн-площадок для занятия физической культурой и спортом;</li> <li>- создание и развитие онлайн-платформ для продвижения здорового образа жизни;</li> <li>- поддержка киберспорта</li> </ul>
<p>Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и межнациональное взаимодействие</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие укреплению межконфессионального и межнационального согласия в молодежной среде;</li> <li>- поддержка молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- профилактика идеологии терроризма и экстремизма в молодежной среде;</li> <li>- профилактика потребления наркотических и психотропных веществ, в том числе курения и алкоголизма;</li> <li>- профилактика асоциального поведения несовершеннолетних;</li> <li>- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи, в том числе в киберсреде;</li> <li>- вовлечение подростков, находящихся в социально опасном положении, в волонтерское движение;</li> <li>- создание условий для успешной социальной адаптации подростков, находящихся в социально опасном положении;</li> <li>- раскрытие у подростков, находящихся в социально опасном положении, творческого потенциала и жизненного самоопределения;</li> <li>- обеспечение содержательного досуга, отдыха и занятости молодежи, находящейся в социально опасном положении и (или) состоящей на различных видах профилактического учета;</li> <li>- формирование знаний несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, об опасности различных форм зависимостей, негативного отношения к ним путем просветительской и профилактической деятельности;</li> <li>- содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности молодого человека, обеспечивающей охрану жизни и здоровья молодежи;</li> <li>- социализация молодежи, нуждающейся в особой защите государства</li> </ul>
<p>Укрепление семейных ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- популяризация семейных ценностей в молодежной среде;</li> <li>- формирование положительного образа многодетной семьи;</li> <li>- развитие клубного семейного движения;</li> <li>- создание онлайн-ресурсов по повышению родительской и социальной компетентности семей с детьми;</li> <li>- обучение детей и/или подростков знаниям в области семейных ценностей</li> </ul>



Межрегиональное и международное взаимодействие	<ul style="list-style-type: none"><li>- волонтерское межмуниципальное взаимодействие;</li><li>- сотрудничество молодежи на региональных уровнях Российской Федерации;</li><li>- международное взаимодействие в сфере здравоохранения;</li><li>- международное взаимодействие в сфере образования;</li><li>- международное взаимодействие в сфере культуры;</li><li>- международное взаимодействие в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения;</li><li>- международное взаимодействие в сфере охраны природы;</li><li>- международное взаимодействие в сфере предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li><li>- международное взаимодействие в сфере физической культуры и спорта;</li><li>- международное взаимодействие в сфере гражданско-патриотического воспитания;</li><li>- международное взаимодействие в сфере формирования комфортной среды;</li><li>- международное взаимодействие в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих организаций с другими организациями некоммерческого сектора;</li><li>- международное взаимодействие в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих организаций с бизнесом;</li><li>- международное взаимодействие в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих организаций с органами государственной власти Республики Крым;</li><li>- международное взаимодействие в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих организаций со средствами массовой информации;</li><li>- международное взаимодействие в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих организаций с другими заинтересованными организациями</li></ul>
--	---

1.3.3. гранты не предоставляются на реализацию проектов, содержащих элементы экстремистской деятельности и/или направленных на изменение основ государственного строя Российской Федерации; поддержку и/или участие в предвыборных кампаниях; имеющих целью извлечение прибыли; предусматривающих предоставление грантов и/или иных безвозмездных целевых поступлений (пожертвований, средств на осуществление благотворительной деятельности) другим организациям, а также на академические и/или научные исследования.

Запрещается использовать грант на:

приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), товаров, которые являются предметами роскоши, а также алкогольной и табачной продукции;

финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

предоставление в денежной форме призов, подарков, наград, премий, за исключением денежного вознаграждения, выплачиваемого за поставленные в рамках реализации проекта товары (работы, услуги), в качестве оплаты труда работников участника конкурса, вовлеченных в реализацию проекта;

оказание финансовой помощи, а также предоставление платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного

---

импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

погашение задолженности получателя гранта, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

уплату штрафов, пеней;

уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией за обслуживание расчетного счета, не связанного с реализацией проекта, или после окончания срока реализации проекта;

1.3.4. срок реализации проекта не может превышать 24 месяцев, его продолжительность устанавливается договором о предоставлении гранта, заключенным между Комитетом и получателем гранта, по форме, указанной в [пункте 3.5 раздела 3](#) настоящего Порядка (далее - договор).

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2024 году, является Комитет.

Комитет оказывает информационную, консультационную и методическую помощь участникам конкурса при разработке и реализации ими проектов.

1.5. Категории и (или) критерии получателей гранта, имеющих право на получение гранта, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получатель гранта - некоммерческая организация, зарегистрированная и/или зарегистрировавшая создание обособленного подразделения на территории Республики Крым и соответствующая критериям, установленным [пунктом 2.1 статьи 2](#) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", по результатам проведения конкурса признанная победителем конкурса (далее - получатель гранта).

Получателями гранта не могут являться:

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

политические партии;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

торгово-промышленные палаты;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

---



микрофинансовые организации;

организации, деятельность которых запрещена на территории Российской Федерации;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

личные (наследственные) фонды;

иные некоммерческие организации, учредителем (участником) которых является федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации либо орган местного самоуправления муниципального образования субъекта Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора получателей гранта для предоставления грантов является конкурс, в соответствии с которым получатель гранта определяется исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее - результаты предоставления гранта).

Организатором проведения конкурса является Комитет, который своими приказами принимает решение о проведении конкурса и размещении объявления о проведении конкурса (далее - объявление), утверждает состав и положение о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявочной документации (далее - конкурсная комиссия), включающее порядок ее взаимодействия с Комитетом и независимыми экспертами для оценки заявок (проектов) участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе (далее - независимые эксперты).

В составе конкурсной комиссии лица, замещающие государственные должности Республики Крым, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, должны составлять не более одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Комитет обеспечивает формирование информационных ресурсов, содержащих сведения о механизмах грантовой поддержки некоммерческих организаций.

2.2. Проведение конкурса обеспечивается на сайте "Грантовый конкурс Государственного комитета молодежной политики Республики Крым" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://крым.гранты.рф>) (далее - грантовый сайт).

Объявление размещается на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки некоммерческим неправительственным организациям в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://гранты.рф>) (далее - информационный ресурс гранты.рф), грантовом сайте и официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в государственной информационной системе Республики Крым "Портал Правительства Республики Крым" (<https://gkmp.rk.gov.ru>) (далее - официальный сайт Комитета) не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявочной документации.

Разъяснение положений объявления Комитет осуществляет в течение сроков проведения конкурса путем предоставления ответа в письменном виде в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в соответствии с [частью 2 статьи 8](#) Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" письменного обращения заинтересованного лица о необходимости дачи разъяснений положений объявления. Предоставление разъяснений положений объявления на устное обращение заинтересованного лица осуществляется в порядке, установленном для личного приема в соответствии с положениями [статьи 13](#) Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.3. В объявлении указываются:

дата размещения объявления;

сроки проведения конкурса;

---

дата начала подачи и окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

результаты предоставления гранта в соответствии с [пунктом 3.9 раздела 3](#) настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатель страницы грантового сайта;

требования к участникам конкурса в соответствии с [пунктом 2.4 раздела 2](#) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта и критерии оценки;

порядок подачи заявочной документации участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.7 раздела 2](#) настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с [пунктами 2.8 - 2.24](#) настоящего Порядка;

порядок возврата заявочной документации на доработку;

порядок отклонения заявочной документации, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок оценки проектов, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки проектов участникам конкурса для признания их победителями конкурса, сроки оценки заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии и независимых экспертов в оценке проектов;

объем распределяемого гранта в рамках конкурса, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурса, которые включают максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурса, а также предельное количество победителей конкурса;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать договор;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения договора;

сроки размещения протокола подведения итогов конкурса (документа об итогах проведения конкурса) на грантовом сайте, а также на официальном сайте Комитета, который не может быть позднее 5-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса;

ссылки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на актуальные редакции настоящего Порядка и положения о конкурсной комиссии.

2.4. Требования к участникам конкурса, которым должен соответствовать участник конкурса на первое число месяца, в котором объявлен конкурс:

участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации **перечень** государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник конкурса не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных **главой VII** Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник конкурса не является получателем гранта, а также не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в **пункте 1.3 раздела 1** настоящего Порядка;

участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным **законом** от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный **пунктом 3 статьи 47** Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой планируется предоставление гранта (за исключением случаев, установленных Советом министров Республики Крым);

участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса.

2.5. Для участия в конкурсе участник конкурса в срок, установленный в объявлении, представляет в Комитет через грантовый сайт следующую заявочную документацию:

2.5.1. заявку (проект), состоящую из следующих форм:

грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

краткое описание проекта;

география проекта;

- срок реализации проекта (не более 24 месяцев);
- обоснование социальной значимости проекта;
- целевые группы проекта;
- цель (цели) и задачи проекта;
- ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- общая сумма расходов на реализацию проекта;
- запрашиваемая сумма гранта;
- календарный план проекта;
- бюджет проекта;
- информация о руководителе проекта;
- информация о команде проекта;

информация об участнике конкурса (полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения; основные виды деятельности; контактный телефон; адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений);

информация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в [пункте 2.4 раздела 2](#) настоящего Порядка.

Информация в заявке (проекте) в каждой из указанных ее форм должна соответствовать информации, указанной в других ее формах.

Не допускается подача двух и более заявок (проектов) на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию более чем на 50 процентов;

2.5.2. согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета и грантовом сайте информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявочной документации, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2.5.3. электронные (отсканированные) копии учредительных документов участника конкурса (со всеми внесенными изменениями и дополнениями);

2.5.4. электронную (отсканированную) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя участника конкурса (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника конкурса).

Каждый из вышеуказанных документов, за исключением заявки (проекта), представляется (прикрепляется) через грантовый сайт в виде одного файла в формате "pdf".

Участник конкурса вправе подать через грантовый сайт выписку из ЕГРЮЛ и документ об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса. В случае непредставления участником конкурса выписки из ЕГРЮЛ и документа о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, Комитет самостоятельно получает на официальном сайте Федеральной налоговой службы соответствующую выписку ЕГРЮЛ и информацию о наличии сведений в реестре дисквалифицированных лиц сведений о

---

дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса.

2.6. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

2.7. Прием заявочной документации осуществляется Комитетом в течение срока, указанного в объявлении (далее - срок приема). До начала и по истечении срока приема заявочная документация не принимается.

Участник конкурса вправе внести изменения в заявочную документацию только путем самостоятельного отзыва на грантовом сайте ранее поданной заявочной документации и представления новой (измененной) заявочной документации в течение срока приема.

2.8. Комитет регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Комитет через грантовый сайт и не позднее 14 календарных дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Комитет, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, и проверяет участника конкурса на соответствие его критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

Возврат заявочной документации на доработку по инициативе Комитета до окончания сроков подачи (приема) заявочной документации не предусмотрен.

2.9. В случае несоответствия заявочной документации требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, несоответствия участника конкурса критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, и отклонения заявочной документации Комитет в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема направляет участнику конкурса, представившему данную заявочную документацию, уведомление через грантовый сайт об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.10. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения Комитетом заявочной документации:

2.10.1. несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в [пункте 2.4 раздела 2](#) настоящего Порядка;

2.10.2. несоответствие участника конкурса категориям и (или) критериям получателей гранта, установленным в [пункте 1.5 раздела 1](#) настоящего Порядка;

2.10.3. непредставление (представление не в полном объеме) заявочной документации, указанной в объявлении, установленной [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка;

2.10.4. несоответствие представленной участником конкурса заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении;

2.10.5. подача участником конкурса заявочной документации до или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

2.10.6. представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий;

2.10.7. представление участником конкурса в Комитет подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника конкурса;

2.10.8. заявочная документация содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства;

2.10.9. представленный на конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства.

2.11. В случае соответствия заявочной документации и участника конкурса требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, участник конкурса допускается к участию в конкурсе.

2.12. В срок не более 14 календарных дней с даты окончания приема Комитетом на информационном ресурсе гранты.рф, грантовом сайте и официальном сайте Комитета с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации размещаются перечень участников конкурса, заявочная документация которых была отклонена, перечень участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе (далее - перечень участников конкурса), содержащие:

наименование организации - участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика;

название и (или) краткое описание проекта;

запрашиваемый размер гранта.

2.13. Конкурс состоит из заседания конкурсной комиссии, по результатам которого на основании оценки заявок (проектов) и выводов (заключений) независимых экспертов и членов конкурсной комиссии утверждается рейтинг участников конкурса в соответствии с количеством набранных участником конкурса баллов в порядке убывания.

Заседание конкурсной комиссии с целью формирования и утверждения состава независимых экспертов проводится в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приема, с целью рассмотрения и оценки заявок (проектов) - в срок, не превышающий 50 рабочих дней с даты окончания приема.

2.14. Конкурсная комиссия:

- формирует и утверждает состав независимых экспертов;

- рассматривает выводы (заключения) экспертизы и результаты оценки заявок (проектов), проведенных независимыми экспертами;

- рассматривает и оценивает заявки (проекты) участников конкурса, включенных в перечень участников конкурса, в случае если независимые эксперты не провели экспертизу заявок (проектов);

- утверждает рейтинг участников конкурса в соответствии с количеством баллов, набранных заявками (проектами) участников конкурса, в порядке убывания;

- определяет размер гранта.

2.15. В срок не более 35 рабочих дней с даты окончания приема Комитет на грантовом сайте предоставляет доступ независимым экспертам к заявкам (проектам) участников конкурса, включенных в перечень участников конкурса, для проведения экспертизы и оценки заявок (проектов) по критериям оценки заявок (проектов), установленным [пунктом 2.16 раздела 2](#) настоящего Порядка, по результатам которых независимые эксперты формируют и представляют выводы (заключения) к заявкам (проектам) и рекомендации по определению победителей конкурса в срок не более 45 календарных дней с даты окончания приема.

Каждая заявка (проект) проходит экспертизу и оценивается не менее чем у 3 независимых экспертов.

2.16. Критерии оценки заявки (проекта), входящей в состав заявочной документации:

а) актуальность и социальная значимость проекта - оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в проекте проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;



б) реализуемость проекта - соотношение структуры и целостности всех разделов проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

в) опыт и компетенции команды проекта - соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов - соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта - оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

е) реалистичность бюджета проекта - оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

ж) масштаб реализации проекта - соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

з) информационная открытость проекта - соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

и) результативность проекта - оценка актуальности и значимости описанных в проекте мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;

к) перспектива развития и потенциал проекта - оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка.

2.17. По каждому из критериев, указанных в [пункте 2.16 раздела 2](#) настоящего Порядка, заявка (проект) оценивается по шкале от 1 до 10 баллов по каждому критерию оценки заявки (проекта). Итоговое количество баллов, которое набирает заявка (проект) по результатам ее оценки, определяется как сумма баллов по каждому критерию оценки заявки (проекта), выставленных в оценочных листах каждым членом конкурсной комиссии, участвовавшим в заседании конкурсной комиссии.

2.18. Присвоение в рейтинге участников конкурса порядковых номеров участникам конкурса по результатам заседания конкурсной комиссии осуществляется начиная с участника конкурса, заявка (проект) которого получила в итоге наибольшее количество баллов, и далее порядковые номера участникам конкурса присваиваются в порядке убывания итогового количества набранных баллов заявками (проектами).

При равенстве итогового количества набранных баллов несколькими участниками конкурса более высокая позиция в рейтинге участников конкурса присваивается участнику конкурса, заявка (проект) которого зарегистрирована раньше в Комитете.

2.19. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка (проект) которого по результатам заседания конкурсной комиссии набрала итоговое количество баллов, равное или превышающее минимальный проходной балл (минимальное итоговое количество баллов, при котором участник конкурса признается победителем конкурса), значение которого утверждается на соответствующем заседании конкурсной комиссии (далее - минимальный проходной балл).

2.20. По результатам заседания конкурсной комиссии утверждается сводный оценочный лист, в котором указывается итоговое количество баллов, выставленное членами конкурсной комиссии каждой заявке (проекту) с учетом выводов (заключений) экспертизы и результатов оценок заявок (проектов), проведенных независимыми экспертами, и в срок не позднее 3 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии подписывается протокол заседания конкурсной комиссии (далее - протокол).

Протокол размещается на информационном ресурсе гранты.рф и грантовом сайте в течение 5 календарных дней со дня его подписания.

2.21. Комитет на основании решения конкурсной комиссии, указанного в протоколе, в срок не позднее 2 рабочих дней с даты подписания протокола своим приказом утверждает победителей конкурса (далее - приказ об утверждении победителей конкурса), который размещается на грантовом сайте в течение 2 рабочих дней со дня его издания.

2.22. В случае если победитель конкурса не согласен с размером гранта, указанным в приказе об утверждении победителей конкурса, в течение 3 рабочих дней с даты размещения приказа об утверждении победителей конкурса на грантовом сайте победитель конкурса направляет в Комитет письмо об отказе в получении гранта.

2.23. Основаниями для отказа Комитетом участнику конкурса в признании его победителем конкурса являются:

2.23.1. заявка (проект) участника конкурса по результатам заседания конкурсной комиссии набрала итоговое количество баллов менее минимального проходного балла, установленного конкурсной комиссией;

2.23.2. в заявке (проекте) краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта более чем на 50 процентов совпадают с соответствующим содержанием другой заявки (проекта), представленной этой же некоммерческой организацией (на текущий конкурс).

2.24. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения победителей конкурса в соответствии с [пунктом 2.21 раздела 2](#) настоящего Порядка на официальном сайте Комитета и грантовом сайте размещается информация о результатах проведения конкурса, включающая следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) дата, время и место оценки заявки (проекта);

в) информация об участниках конкурса, заявочная документация которых была рассмотрена;

г) информация об участниках конкурса, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

д) последовательность оценки заявок (проектов), присвоенные заявкам (проектам) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (проектов), принятое на основании результатов оценки указанных заявок (проектов) решение о присвоении таким заявкам (проектам) порядковых номеров;

е) наименование организации - победителя конкурса, ее основной государственный регистрационный номер (при наличии) и (или) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставляется грант, его размер.

### 3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Для получения гранта получатель гранта представляет в Комитет в течение 2 рабочих дней со дня размещения на грантовом сайте приказа об утверждении победителей конкурса следующие документы (далее - Документы):

копию приказа о назначении руководителя;

согласие получателя гранта на осуществление Комитетом проверок его соответствия требованиям настоящего Порядка.

3.2. Комитет регистрирует Документы в день их подачи в Комитет и в течение 5 рабочих дней с даты размещения на грантовом сайте приказа об утверждении победителей конкурса принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется приказом.

Комитет в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении гранта направляет получателю гранта письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием мотивированных причин отказа.

В случае принятия Комитетом решения о предоставлении гранта Комитет в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения уведомляет получателя гранта о принятом решении и в течение 14 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта заключает с ним договор.

3.3. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта Документов требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем гранта Документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в рамках конкурса после распределения гранта между победителями конкурса с более высокой позицией в рейтинге участников конкурса;

- представление в Комитет победителем конкурса письма об отказе в получении гранта.

3.4. Размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта:

3.4.1. грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету на цели предоставления гранта.

Перечисление гранта осуществляется Комитетом в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым;

3.4.2. размер гранта составляет до 100% финансового обеспечения затрат получателя гранта, соответствующих целям, указанным в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка, в объеме, указанном в протоколе.

Размер гранта подлежит уменьшению на сумму финансового обеспечения, по которому запрещено использовать грант (на любой стадии выявления);

3.4.3. при недостаточности средств для выплаты гранта всем получателям гранта преимущественное право на получение гранта имеют получатели гранта с более высокой позицией в рейтинге участников конкурса.

3.5. Договор заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидий в соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.6. Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта получателю гранта направляет проект договора на адрес электронной почты, указанный в информации об участнике конкурса (далее - электронная почта участника конкурса).

Подписанный получателем гранта договор на бумажном носителе представляется в Комитет в течение 2 рабочих дней со дня его направления получателю гранта.

В случае получения Комитетом от получателя гранта письма об отказе в получении гранта или отсутствия в Комитете подписанного получателем гранта договора на бумажном носителе в срок, указанный в [абзаце втором](#) настоящего пункта, Комитет в течение 3 рабочих дней со дня получения от получателя гранта письма об отказе в получении гранта или в течение 2 рабочих дней по истечении срока, указанного в [абзаце втором](#) настоящего пункта, вносит в приказ о предоставлении гранта соответствующее изменение об отказе в предоставлении гранта данному победителю конкурса.

Комитет направляет по электронной почте участнику конкурса уведомление о принятом решении об отмене ранее принятого решения о предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

3.7. В договор в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре.

3.8. Обязательными условиями предоставления гранта являются:

3.8.1. согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор;

3.8.2. запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;

3.8.3. отсутствие у получателя гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.9. Результатом предоставления гранта является достижение получателем гранта целей и задач проекта, количественных и качественных результатов проекта, реализация получателем гранта всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки), конкретные значения которых устанавливаются в договоре.

Получатель гранта берет на себя обязательство по достижению значений результатов

предоставления гранта, указанных в договоре.

Количественными результатами реализации Комитетом мероприятия "Поддержаны на территории Республики Крым молодежные проекты и инициативы" комплекса процессных мероприятий "Обеспечение функционирования инфраструктуры молодежной политики Республики Крым" Программы являются:

количество мероприятий, проведенных в рамках реализации проектов, - не менее 25;

количество участников, вовлеченных в реализацию проектов, - не менее 6228;

количество публикаций в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о мероприятиях, проводимых в рамках реализации проектов, - не менее 527;

количество просмотров публикаций о мероприятиях, проведенных в рамках проектов, - не менее 392825.

3.10. Сроки (периодичность) перечисления гранта определяются в договоре.

3.11. Перечисление гранта осуществляется Комитетом на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

3.12. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

3.13. При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Крым.

#### **4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение**

4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, представляется получателем гранта Комитету в срок, указанный в договоре, а также до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором окончена реализация проекта, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидий в соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Отчет о достижении значений результата предоставления гранта, указанного в [пункте 3.9 раздела 3](#) настоящего Порядка, представляется получателем гранта в Комитет в срок, указанный в договоре, который не может быть реже одного раза в квартал, а также до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором окончена реализация проекта, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидий в соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.3. Сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Комитетом в договоре (при необходимости).

4.4. Комитет осуществляет проверку отчетов, представленных получателем гранта в соответствии с [пунктами 4.1 - 4.2 раздела 4](#) настоящего Порядка, в течение 45 рабочих дней со дня их регистрации в Комитете. В случае отсутствия замечаний к отчетам, представленным получателем гранта, отчетность считается принятой. При наличии замечаний к отчетам, представленным получателем гранта, в виде



неточностей, ошибок, противоречий Комитет письменно уведомляет о них получателя гранта с указанием сроков их устранения, которые не могут превышать 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления.

В случае устранения получателем гранта выявленных Комитетом неточностей, ошибок, противоречий в указанный Комитетом срок, отчетность считается принятой.

В случае неустранения получателем гранта неточностей, ошибок, противоречий в сроки, указанные в письменном уведомлении, Комитет в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного в нем срока принимает меры в соответствии с [пунктом 4.7 раздела 4](#) настоящего Порядка.

4.5. Комитет проводит мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенного договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. Комитет осуществляет проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Грант (часть гранта) подлежит возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, приказами Комитета и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных договором, выявленного по фактам проверок, проведенных Комитетом, органами государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученного гранта в случаях:

установления факта предоставления получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, поданных для участия в конкурсе или получения гранта;

непредставления отчетности в Комитет получателем гранта согласно условиям заключенного договора;

б) в случае установления факта неправомерного расходования гранта (части гранта) или его расходования не по целевому назначению - в размере неправомерно израсходованной (израсходованной не по целевому назначению) суммы гранта.

4.8. Комитет в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в [пункте 4.7 раздела 4](#) настоящего Порядка, направляет получателю гранта требование о возврате полученных средств гранта (далее - требование) на счет Комитета.

4.9. Грант в сумме, указанной в требовании, подлежит возврату получателем гранта в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

4.10. В случае непоступления средств в течение срока, установленного [пунктом 4.9 раздела 4](#) настоящего Порядка, Комитет в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.11. Не использованные получателем гранта в течение срока реализации проекта остатки гранта подлежат возврату в течение 15 рабочих дней в доход бюджета Республики Крым со дня завершения срока реализации проекта, указанного в договоре.

4.12. Если остатки гранта не возвращены получателем гранта в бюджет Республики Крым, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.



4.13. В случае если получателем гранта допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и договором, в части достижения значений результатов предоставления гранта, объем средств, подлежащих возврату ( $V$  возврата) получателем гранта в бюджет Республики Крым, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = ((V \text{ гранта} - V \text{ остатка}) \times$$

$$\times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V$  гранта - объем гранта, предоставленный получателю гранта;

$V$  остатка - размер остатка гранта, не использованного в период срока реализации проекта, указанного в договоре.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым ( $V$  возврата), не учитывается размер остатка гранта, не использованного в период срока реализации проекта, указанного в договоре ( $V$  остатка);

$m$  - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта;

$k$  - коэффициент возврата гранта;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, определяется:

а) для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленное договором;

б) для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Комитет размещает на грантовом сайте информацию о фактически достигнутых получателем гранта значениях результатов предоставления гранта и объеме излишне полученного гранта в связи с недостижением получателем гранта результатов предоставления гранта в течение 30 рабочих дней со дня завершения срока реализации проекта, указанного в договоре.

4.14. В случае невозврата полученного гранта (части гранта) в указанный срок по основанию, указанному в [пункте 4.13 раздела 4](#) настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату

---

получателем гранта в бюджет Республики Крым, взыскивается Комитетом в судебном порядке.

4.15. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель гранта ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств гранта.

4.16. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, а также ответственности за их нарушение осуществляется Комитетом в порядке, предусмотренном [пунктами 4.6 - 4.13 раздела 4](#) настоящего Порядка.

---